

Oggetto: determina di pagamento n. 91

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il Bilancio di Previsione 2026 approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 01/12/2025 con delibera n. 54;

Visto l'art. 25 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio;

Visto il protocollo d'intesa per cooperazione culturale, accademica ed artistica tra l'Istituto Italiano di Cultura di Bruxelles prot. n. 10749 del 04/06/2025;

Vista la convenzione n. 2025-1-IT02-KA131-HED-000312897 per la mobilità per l'apprendimento individuale del programma Erasmus+ per l'a.a. 2025/2026;

Rilevato che, nell'ambito della suddetta convenzione, occorre corrispondere allo studente sotto indicato, in mobilità per tirocinio SMP "zero grant" dal 18/11/2025 al 22/11/2025 presso l'Istituto Italiano di Cultura di Bruxelles (Belgio) per l'a.a. 2025/2026, il rimborso delle spese sostenute:

-Ferrara Mario (accordo prot. n. 24816 del 17/11/2025)

Dato atto che il Conservatorio ha assunto a proprio carico, quale limite massimo, un contributo aggiuntivo pari ad € 1.500,00 a rimborso delle spese di viaggio, alloggio e vitto documentate come indicato dal sopracitato accordo.

Vista la tabella di liquidazione predisposta dall'ufficio competente in data 30/01/2026;

Visto l'impegno di spesa n. 40 del 04/02/2026;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Considerato che il cap. 256/Uscite "Erasmus+ e attività di internazionalizzazione" presenta, alla data odierna, la necessaria disponibilità di fondi;

DETERMINA

Di liquidare la somma di € 1.265,91 da corrispondere allo studente Ferrara Mario in mobilità per tirocinio per l'a.a. 2025/2026 a Bruxelles come da accordo citato in premessa.

L'importo complessivo impegnato è destinato a trovare copertura sul capitolo 256/Uscite del Bilancio dell'esercizio finanziario 2026.

Salerno, 04/02/2026

il Direttore Amministrativo
dott.ssa Luciana Giordano